

PLAN ESTRATÉGICO SEAE (2020-2024)



Contenido

1. Visión SEAE	2
2. Plan estratégico 2020-2024	4
2.1. Áreas Estratégicas Prioritarias	5
2.2. Objetivos estratégicos periodo 2020-2024	9
AREA PROYECTOS 1. INVESTIGACIÓN, DIVULGACIÓN, ESTUDIOS E INFORMES	10
AREA PROYECTOS 2. ASESORAMIENTO Y FORMACIÓN	12
ÁREA ALIANZAS ESTRATÉGICAS E INCIDENCIA	14
ÁREA COMUNICACIÓN EXTERNA Y PROYECCIÓN SOCIAL	17
ÁREA ECONOMÍA	19
ÁREA ORGANIZACIÓN INTERNA Y PARTICIPACIÓN	22
3. Planes operativos 2020	25
Tareas y Responsables para el 2020	26
AREA PROYECTOS 1. INVESTIGACIÓN, DIVULGACIÓN, ESTUDIOS E INFORMES	27
AREA PROYECTOS 2. ASESORAMIENTO Y FORMACIÓN	34
AREA ALIANZAS ESTRATÉGICAS E INCIDENCIA	39
AREA ECONOMÍA	48
AREA ORGANIZACIÓN INTERNA Y PARTICIPACIÓN	52
4. Recomendaciones para el seguimiento y evaluación	58

1. Visión

SEAE

SEAE

Sociedad Española De
Agricultura Ecológica / Sociedad
Española De Agroecología

SEAE es una entidad de referencia científico-técnica para la transición agroecológica. Un punto de encuentro y alianzas entre la producción agroalimentaria, la investigación interdisciplinar y el consumo responsable.

A través de la formación, divulgación, investigación e incidencia política, trabajamos para la transformación económica y social hacia sistemas alimentarios saludables y sostenibles.

2. Plan estratégico 2020-2024

2.1. Áreas Estratégicas Prioritarias

Área de Proyectos 1: Investigación, Divulgación, Estudios e Informes

Área de Proyectos 2: Asesoramiento y Formación

Área de Alianzas Estratégicas e Incidencia

Área Comunicación Externa y Proyección Social

Área de Economía

Área de Organización Interna y Participación

ÁREA DE PROYECTOS 1: Investigación, Divulgación, Estudios e Informes

META 1

Consolidación del espacio físico y creación de un espacio virtual sirva de aglutinante de actores:

- 1.1.** Consolidar los espacios físicos:
Congresos / Jornadas técnicas
- 1.2.** Creación de espacio virtual

META 2

Autofinanciación de las revistas de Agricultura Ecológica y Agroecología

META 3

Incremento del número de lectores y de su 'impacto' ('proyección de las revistas')

META 4

Aumentar la capacidad para generar estudios, informes y posicionamientos sobre el modelo agroecológico y de las preocupaciones sociales

ÁREA DE PROYECTOS 2: Asesoramiento y Formación

META 1

Reconocer desde SEAE a operadores de referencia ("embajadores") que den visibilidad a la Agroecología

META 2

Incrementar la dimensión práctica de la formación que ofrece SEAE a través de "fincas SEAE"

META 3

Recopilar materiales didácticos existentes y elaboración de nuevos materiales acordes a la legislación. Realizar formación de formadores.

META 4

Autoorganización de los/as socios/as de SEAE dentro de un territorio para canalizar la información y dar respuesta ágil a las demandas de los operadores y consumidores

ÁREA DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS E INCIDENCIA

META 1

Iniciar y reforzar alianzas con organizaciones afines y estratégicas a nivel local, autonómico, estatal, europeo e internacional

1.1. Intensificar las relaciones con universidades y centros educativos.

1.2. Ampliar la presencia en los proyectos de cooperación nacional e internacional

META 2

2.1. Crear un paraguas de organizaciones a través de convenios/acuerdos/alianzas con asociaciones profesionales (nutricionistas, ambientólogos, médicos, etc.) en relación con los sistemas agroalimentarios (alimentación, producción, distribución, consumo...) para enfrentar la eco-intensificación.

2.2. Ser interlocutor reconocido por el sector y por las administraciones públicas en diferentes niveles)

META 3

Promover un pacto político a nivel estatal de la prioridad del cambio al modelo agroecológico (apoyándose en plataformas a las que SEAE pertenece) adaptando la legislación vigente europea a la AE y generando legislación específica de la AE

ÁREA COMUNICACIÓN EXTERNA Y PROYECCIÓN SOCIAL

META 1

Establecer una red de seguimiento y respuesta a "fake news" / ataques al modelo agroecológico con informantes y expertos que sepan/puedan dar respuesta y aliados para multiplicar el mensaje

META 2

Elaboración de una estrategia de comunicación

2.1. Presentación corporativa de SEAE para divulgación y conocimiento de la entidad.

2.2. Tener una comunicación segmentada por edades con capacidad de influir/decidir (niños/as, jóvenes y proyectos).

2.3. Reforzar la comunicación visual: Instagram, Youtube (con vídeos cortos y subtítulos)

2.4. Generar mensajes claros que permitan al consumidor diferenciar entre el producto ecológico de origen industrial y el agroecológico sostenible

META 3

Realización de un festival de cortos, fotos, comics... preseleccionando y premiando -a los mejores- en el congreso

META 1

Aumentar el presupuesto general año a año

META 2

Aumentar la financiación propia para tener una menor dependencia de los fondos y subvenciones públicas

META 3

Diversificar la membresía (individual y colectiva)

META 1

Aumentar número de miembros y el sentimiento de pertenencia. Incrementar el 25% anual (o el 100% para todo el periodo de planificación estratégica)

META 2

Favorecer la presencia territorial de SEAE

2.1. Tener una base de datos de personas socias accesible con diferentes perfiles.

2.2. Generar al menos un evento en cada CCAA hasta el 2024 con reunión de Junta Directiva y socios locales.

2.3. Realizar un monográfico en la revista de cada CCAA hasta 2024.

META 3

Mejorar el cuidado del equipo técnico

2.1. Buscar herramientas de conciliación evaluables.

2.2. Profundizar el proceso de coordinación y horizontalidad (más autogestión, apoyo de la JD y apoyo de profesionales externos).

2.3. Aumentar los puestos de trabajo consolidados.

2.2. Objetivos estratégicos periodo 2020-2024

Los objetivos se presentan organizados en matrices. Cada matriz corresponde a un área estratégica de trabajo de SEAE y representa el desglose de objetivos estratégicos que permitirán alcanzar cada una de las metas enunciadas en el apartado anterior.

En cada matriz se incorpora una columna que recoge los factores tanto internos como externos que habrá que tener en cuenta en el avance del cumplimiento del Plan Estratégico, puesto que su influencia y el modo de afrontamiento de los mismos que despliegue la organización podrá frenar o impulsar el avance en los logros estratégicos establecidos en el Plan.

METAS		OBJETIVOS ESTRATÉGICOS				
		Al finalizar 2020 habremos logrado	Al finalizar 2021 habremos logrado	Al finalizar 2022 habremos logrado	Al finalizar 2023 habremos logrado	Al finalizar 2024 habremos logrado
1. Consolidación del espacio físico y creación de un espacio virtual sirva de aglutinante de actores	1.1. Consolidar los espacios físicos: Congresos / Jornadas técnicas	Realizar el congreso SEAE estructurado en 3 bloques: 1. CIENCIA 2. TECNOLOGÍA/EXPERIENCIA 2.1 PRODUCCIÓN 2.2 CONSUMO 3. DIVULGACIÓN Además, en el marco de cada Congreso realizar un encuentro de investigadores	Realizar las Jornadas Técnicas estructuradas en 3 bloques: 1. CIENCIA 2. TECNOLOGÍA/EXPERIENCIA 2.1 PRODUCCIÓN 2.2 CONSUMO 3. DIVULGACIÓN	Realizar el congreso SEAE estructurado en 3 bloques: 1. CIENCIA 2. TECNOLOGÍA/EXPERIENCIA 2.1 PRODUCCIÓN 2.2 CONSUMO 3. DIVULGACIÓN Además, en el marco de cada Congreso realizar un encuentro de investigadores	Realizar las Jornadas Técnicas estructuradas en 3 bloques: 1. CIENCIA 2. TECNOLOGÍA/EXPERIENCIA 2.1 PRODUCCIÓN 2.2 CONSUMO 3. DIVULGACIÓN	Realizar el congreso SEAE estructurado en 3 bloques: 1. CIENCIA 2. TECNOLOGÍA/EXPERIENCIA 2.1 PRODUCCIÓN 2.2 CONSUMO 3. DIVULGACIÓN Además, en el marco de cada Congreso realizar un encuentro de investigadores
	1.2. Creación de espacio virtual	Creación de base de datos de grupos de I+D conexos (Áreas de I+D+i temáticas de trabajos conexos) Constitución del Foro en la web	Sumar 50 investigadores/as más a la base de datos	Sumar 50 investigadores/as más a la base de datos Hacer un balance de interacciones y sinergias en las áreas temáticas	Sumar 50 investigadores/as más a la base de datos	Sumar 50 investigadores/as más a la base de datos (en total 200 investigadores/as en el foro al final del periodo de planificación estratégica) Hacer balance de resultados de sinergias
2. Autofinanciación de las revistas de AE y Agroecología	2.1. Autofinanciación de la revista de AE	Proponer a suscripciones colectivas (coop's, asoc's etc.) suscripción individual evaluando anteriormente el impacto económico de este cambio Familiarizarse con el nuevo sistema de gestión/edición para la revista Agroecología	Cobrar la revista en papel mientras se mantiene gratuita para socios en difusión electrónica Incrementar el número de lectores			

		Relanzar revista de agroecología como revista propia de SEAE Incrementar número de lectores (ver meta 3)	Aumentar la publicidad			
	2.2. Autofinanciación de revista agroecología	Analizar qué sistema de gestión/edición llevar (valorar si open Access u otros) Editar 1 número agroecología	Editar 1 número agroecología Evaluar	Editar 1 número Agroecología	Editar 1 Número Agroecología Evaluar	Editar 1 Número Agroecología Tener Revista Agroecología indexada
3. Incremento del número de lectores y de su 'impacto' ('proyección')		Contrato de un servicio comercial para: 1. Publicidad 2. Ventas revista AE	Evaluación del resultado			Ventas de revista AE en pdf (electrónicas): alcanzar más de 30 ejemplares/mes vendidos a no-socios. Aprox. 120 ejemplares/año
4. Aumentar la capacidad para generar estudios, informes y posicionamientos sobre el modelo agroecológico y de las preocupaciones sociales		Identificar temas y personas que ejecuten				
		Búsqueda de proyectos o partners que amparen estudios				

METAS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					FACTORES QUE INFLUYEN EN EL LOGRO	
	Al finalizar 2020 habremos logrado	Al finalizar 2021 habremos logrado	Al finalizar 2022 habremos logrado	Al finalizar 2023 habremos logrado	Al finalizar 2024 habremos logrado	INTERNOS	EXTERNOS
1. Reconocer desde SEAE a operadores de referencia ("embajadores") que den visibilidad a la Agroecología	Tener un listado de referentes por sectores y territorios (10 referentes por sector). Sectores importantes: agricultores, ganaderos, silvicultores, elaboradores, cocineros/chefs, nutricionistas/dietistas, distribuidores, comercializadores. Cuantificar otros posibles referentes potenciales	Tener 1 referente por territorio	Tener 2 referentes por territorio	Tener 3 referentes por territorio	Tener 4 referentes por territorio	Existencia de socios con contacto con algunos referentes en sectores objetivo, con popularidad	Tener una presencia positiva de la agricultura en los medios
							Referentes con ganas de pertenencia a una estructura científico-técnica como SEAE
2. Incrementar la dimensión práctica de la formación que ofrece SEAE a través de "fincas SEAE"	Definir protocolo de colaboración con la finca que incorpore: qué es una "finca SEAE", qué se le pide, qué se ofrece.	Conseguir 1 finca SEAE por territorio (CCAA)	Conseguir 2 fincas SEAE por territorio	Conseguir 3 fincas SEAE por territorio	Conseguir 4 fincas SEAE por territorio	Existencia de socios que son productores	Colaboración de los Comités de Certificación para localizar a productores
	Identificar posibles fincas potenciales					Contactos de socios de SEAE con productores	Productores con ganas de pertenencia a una estructura científico-técnica como SEAE

3. Recopilar materiales didácticos existentes y elaboración de nuevos materiales acordes a la legislación. Realizar formación de formadores	Confeccionar un catálogo con los materiales existentes (a nivel estatal y libre)	Llegar a 15 Centros de Grado medio de Técnico de Producción Agroecológica	Llegar a 33 (el total) Centros de Grado medio de Técnico de Producción Agroecológica	Llegar al total de Centros que impartan Grado Medio de Producción Agropecuaria	Llegar al total de Centros que impartan Grado Superior de Paisajismo y Medio Rural	Existencia de materiales de calidad recopilados por los socios	Apertura de los Centros de Formación del Profesorado a las colaboraciones
	Identificar necesidades que tienen los docentes	Elaborar materiales didácticos en los ciclos de agricultura cuando no estén	Elaborar materiales didácticos para la educación secundaria	Elaborar materiales didácticos para la educación primaria e infantil	Contar con material didáctico adaptado a todas las etapas		
	Contactar con centros de formación del profesorado en cada CCAA					Voluntad de socios a realizar este trabajo no remuneradamente	Que los autores de los materiales autoricen a SEAE a utilizar estos materiales para la formación
	Preparar programas de los cursos adaptados a las necesidades del profesorado, deben tener herramientas didácticas y ejemplos prácticos para realizar en el aula	Realizar cursos	Realizar cursos	Realizar cursos	Oferta de cursos al profesorado consolidada		
4. Autoorganización de los/as socios/as de SEAE dentro de un territorio para canalizar la información y dar respuesta ágil a las demandas de los operadores y consumidores	Proponer a los/as socios/as participar en la organización del asesoramiento	Tener grupo territorial de autoorganización en 2 territorios	Tener grupo territorial de autoorganización en 4 territorios	Tener grupo territorial de autoorganización en 8 territorios	Conseguir un grupo estable de socios activos en cada territorio	Que haya territorios con suficientes socios para poder organizar el grupo	
	Identificar a socios/as para cada área de asesoramiento						

METAS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					FACTORES QUE INFLUYEN EN EL LOGRO	
	Al finalizar 2020 habremos logrado	Al finalizar 2021 habremos logrado	Al finalizar 2022 habremos logrado	Al finalizar 2023 habremos logrado	Al finalizar 2024 habremos logrado	INTERNOS	EXTERNOS
<p>1. Iniciar y reforzar alianzas con organizaciones afines y estratégicas a nivel local, autonómico, estatal, europeo e internacional</p> <p>1.1. Intensificar las relaciones con universidades y centros educativos.</p> <p>1.2. Ampliar la presencia en los proyectos de cooperación nacional e internacional.</p>	Participar en 10 plataformas/grupos de trabajo internacionales y 8 estatales	Consolidar la participación y seguimiento de plataformas	Aumentar la participación en 2 plataformas más a nivel internacional y estatal	Consolidar la participación y seguimiento de plataformas	Aumentar la participación en 2 plataformas más a nivel internacional y estatal (de 18 a 22)	Disponibilidad de tiempo de equipo técnico en nivel estatal, europeo	
	Realización de 4 convenios con entidades estatales/internacionales	Consolidar la participación y seguimiento de convenios	Aumentar en 4 los convenios firmados	Consolidar la participación y seguimiento de convenios	Aumentar en 4 los convenios firmados (de 4 a 12)		
	Participar/liderar 4 proyectos internacionales						
	Tener presencia en 5 grupos operativos	Consolidar la presencia en los 5 grupos operativos	Garantizar la presencia en otros grupos operativos o similar	Consolidar la presencia en los grupos operativos nuevos	Aumentar en 2 la presencia en otros grupos operativos (de 5 a 9)	Crear equipos de socios/junta directiva para la interlocución alianza en los niveles autonómicos/local	
	Realizar un mapeo general de socios en territorios/temáticas en universidades/centros educativos	Conseguir alianzas y actividades con un 5% de los mapeados	Alianzas con el 10% de los mapeados	Alianzas con el 15% de los mapeados	Alianzas con el 20% de los mapeados		

	Haber contactado con los socios mapeados						
2.1. Crear un paraguas de organizaciones a través de convenios/acuerdos/alianzas con asociaciones profesionales (nutricionistas, ambientólogos, médicos, etc.) en relación con los sistemas agroalimentarios (alimentación, producción, distribución...) para enfrentar la eco-intensificación. 2.2. Ser interlocutor reconocido por el sector y por las administraciones públicas en diferentes niveles)	Haber tenido una reunión con cada OPA a nivel estatal	Mantener 1 reunión anual con OPAs	Mantener 1 reunión anual con OPAs	Mantener 1 reunión anual con OPAs	Mantener 1 reunión anual con OPAs	Participar y cuidar la plataforma OtraPAC Crear una estructura de interlocución con los Gobiernos de las CCAA.	Continuidad de la financiación de la Plataforma OtraPAC Que los PDR de las CCAA establezcan mecanismos abiertos de participación
	Sistematizar mejor la información de SEAE respecto a las relaciones a nivel territorial con cooperativas, organizaciones profesionales, con entidades de certificación (10%). Aprovechar los contactos que se hacen con los eventos y ampliar	Reuniones territoriales con cooperativas, organizaciones profesionales, con entidades de certificación (25% del territorio estatal)	Reuniones territoriales con cooperativas, organizaciones profesionales, con entidades de certificación (50% del territorio estatal)	Reuniones territoriales con cooperativas, organizaciones profesionales, con entidades de certificación (75% del territorio estatal)	Reuniones territoriales con cooperativas, organizaciones profesionales, con entidades de certificación (100% del territorio estatal)		
	Estado del arte para ser entidad de referencia. Recopilar apoyos (10% de las entidades)	Recoger apoyos para ser entidad de referencia, hasta 25% de las entidades	Recoger apoyos para ser entidad de referencia, hasta 50% de las entidades	Recoger apoyos para ser entidad de referencia, hasta 75% de las entidades	Recoger apoyos para ser entidad de referencia, hasta 100% de las entidades. Presencia en mesas de participación pública.		
3. Promover un pacto político a nivel estatal de la prioridad del cambio al modelo agroecológico	Revisar la legislación/normativa vigente, el estado del arte.	Presentación de enmiendas y buscar apoyos a nuestras propuestas	Presentación de enmiendas y buscar apoyos a nuestras propuestas	Presentación de enmiendas y buscar apoyos a nuestras propuestas	Presentación de enmiendas y buscar apoyos a nuestras propuestas	Participar y cuidar la plataforma	

<p>(apoyándose en plataformas a las que SEAE pertenece) adaptando la legislación vigente europea a la AE y generando legislación específica de la AE</p>	<p>Tener asesoramiento jurídico para la Ley Agroecológica</p>	<p>Redacción de la propuesta de ley</p>	<p>Escenario 1: la propuesta no se acepta políticamente. En este caso se iniciaría la vía de proposición No de Ley</p>	<p>Escenario 1: tramitación y aprobación</p>	<p>Escenario 1: seguimiento de la Iniciativa</p>	<p>OtraPAC</p>	
			<p>Escenario 2: se acepta. En este caso abriría que hacer tramitaciones y el seguimiento</p>	<p>Escenario 2: seguimiento de la tramitación y aplicación de la ley</p>	<p>Escenario 2: seguimiento de la tramitación y aplicación de la ley</p>		
	<p>Contactos con los grupos políticos (al 100%) ya sea a nivel estatal o a través del autonómico</p>	<p>Contactos con los grupos políticos (al 100%) ya sea a nivel estatal o a través del autonómico</p>	<p>Contactos con los grupos políticos (al 100%) ya sea a nivel estatal o a través del autonómico</p>	<p>Contactos con los grupos políticos (al 100%) ya sea a nivel estatal o a través del autonómico</p>	<p>Contactos con los grupos políticos (al 100%) ya sea a nivel estatal o a través del autonómico</p>		

METAS		OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					FACTORES QUE INFLUYEN EN EL LOGRO	
		Al finalizar 2020 habremos logrado	Al finalizar 2021 habremos logrado	Al finalizar 2022 habremos logrado	Al finalizar 2023 habremos logrado	Al finalizar 2024 habremos logrado	INTERNOS	EXTERNOS
1. Establecer una red de seguimiento y respuesta a "fake news" / ataques al modelo agroecológico con informantes y expertos que sepan/puedan dar respuesta y aliados para multiplicar el mensaje		Identificar las personas afines que puedan responder a los mensajes, según el tipo de ataque	Tener una matriz de respuestas generales a cada posible ataque	Desarrollo y perfeccionamiento de la efectividad de la matriz, para ir al núcleo de cada ataque	Revisión de los objetivos estratégicos a 3 años vista y adecuación a la realidad vigente	Tener un protocolo de respuesta automatizada	Capacidad de identificación y recepción de las fakenews y su público objetivo (targets) Capacidad para procesar y dar respuesta a las fakenews Integración del sistema de respuesta en la planificación interna	Prestigio, recursos económicos y eficacia de los medios atacantes
2. Elaboración de una estrategia de comunicación	2.1. Presentación corporativa de SEAE para divulgación y conocimiento de la entidad	Tener una presentación general corporativa				Presentación totalmente segmentada		

ción	2.2. Tener una comunicación segmentada por edades con capacidad de influir/decidir (niños/as, jóvenes y proyectos)	Determinación de segmentos y priorización				Comunicaciones ya segmentadas		
	2.3. Reforzar la comunicación visual: instagram, youtube (videos cortos y subtítulos)	Recopilación, elaboración y selección de material con recursos propios y quizá ajenos también				Presencia destacada en los principales medios y redes		
	2.4. Generar mensajes claros que permitan al consumidor diferenciar entre el producto ecológico de origen industrial y el agroecológico sostenible	Elaborar y consensuar argumentario en Junta Directiva y Equipo técnico						
3. Realización de un festival de cortos, fotos, comics... con preselección y premio en el congreso a los mejores		Apertura de primera convocatoria en evento SEAE-Certamen de premios (año piloto)	Tener un sistema de seguimiento y valoración de la imagen que proyecta SEAE a la sociedad	Consolidación del certamen			Planificación, recursos humanos y económicos que puedan organizar el festival, dentro del congreso de SEAE	Medios, recursos y técnicos audiovisuales en el emplazamiento o del evento

ÁREA ECONOMÍA

En este área se han hecho proyecciones por cada tipo de financiación con los criterios de: aumento general presupuestario, diversificación de fuentes de financiación, aumento de financiación propia. Las estimaciones deben tomarse como orientativas (lo importante es ver las tendencias de aumento de financiación propia).

EJES		OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					FACTORES QUE INFLUYEN EN EL LOGRO		
		Situación 2018	Al finalizar 2020 habremos logrado	Al finalizar 2021 habremos logrado	Al finalizar 2022 habremos logrado	Al finalizar 2023 habremos logrado	Al finalizar 2024 habremos logrado	INTERNOS	EXTERNOS
Socios	Porcentaje respecto al total de financiación	8%	8%	9%	9%	9%	10%	Ofrecer un adecuado clima de participación (comunicación) Ofrecer contenidos de participación (áreas temáticas) Crear un grupo de trabajo por CCAA para interlocución y seguimiento PDR	Coyuntura económica Movilización social en favor de la AE y su papel ante el Cambio Climático
	Importe	25.000 €					Escenario 1: 200.000 €		
			40.000 €	57.500 €	67.500 €	80.000 €	Escenario 2: 100.000€		
Número de socios/as	900 socios/as					Escenario 1: 4000 socios/as			
		1.000	1.150	1.350	1.500	Escenario 2: 2000 socios/as			
Formación privada (tripartita, cursos, etc.)	Porcentaje respecto al total de financiación	9%	12%	17%	20%	22%	25%	Preparar una adecuada estrategia de aproximación y seguimiento a empresas ecológicas Invertir en dedicación comercial de una	Coyuntura económica favorable
	Importe	40.000 €	60.000 €	100.000 €	150.000 €	200.000 €	Escenario 1: 500.000€ Escenario 2: 250.000€		

								persona, acompañada de equipo directivo y técnico	
Formación pública (FB)	Porcentaje respecto al total de financiación	36%	38%	35%	32%	29%	27%	Disponer del personal técnico capaz de hacer el seguimiento de las convocatorias	Que se mantenga o incremente la intensidad formativa en AE
	Importe	180.000 €	200.000 €	225.000 €	250.000 €	275.000 €	Escenario 1: 600.000€ Escenario 2: 300.000€		
Proyectos	Porcentaje	44%	39%	35%	32%	30%	27%	Diversificar líneas de financiación, especialmente con la nueva H2020, y con los GO de EIP	Coyuntura económica favorable. Que me mantenga e incremente la intensidad en ayudas a proyectos
	Importe	180.000 €	200.000 €	225.000 €	250.000 €	275.000 €	Escenario 1: 600.000€ Escenario 2: 300.000€		
Editorial y publicaciones	Porcentaje respecto al total de financiación	3%	2%	2%	3%	4%	4%	Mantener la calidad de la revista AE y reformular la de la revista Agroecología	
	Importe	10.000 €	12.000 €	15.000 €	25.000 €	35.000 €	Escenario 1: 80.000€ Escenario 2: 40.000€	Conseguir títulos y trabajos de interés para publicar. Seguimiento novedades Detectar los temas	

								de interés	
Patrocinios y donaciones	Porcentaje respecto al total de financiación	0%	1%	2%	4%	6%	9%	Disponer de personal cualificado en patrocinios y donaciones	Coyuntura económica favorable
	Importe	0 €						Identificar y aproximarse a los eventuales patrocinadores	
TOTAL FACTURACIÓN ANUAL	460.000 €							Escenario 1: 200.000€	
			5.000 €	15.000 €	30.000 €	60.000 €	Escenario 2: 100.000€		
								Escenario 1: 2.000.000€	
								Escenario 2: 1.000.000€	

METAS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS					FACTORES QUE INFLUYEN EN EL LOGRO	
	Al finalizar 2020 habremos logrado	Al finalizar 2021 habremos logrado	Al finalizar 2022 habremos logrado	Al finalizar 2023 habremos logrado	Al finalizar 2024 habremos logrado	INTERNOS	EXTERNOS
1. Aumentar número de miembros y el sentimiento de pertenencia. Incrementar el 25% anual (o el 100% cada año)	Desarrollar un documento de ventajas de ser socia específico para personas del medio rural	Usar el documento de ventajas de ser socia específico para personas del medio rural	Usar el documento de ventajas de ser socia específico para personas del medio rural	Usar el documento de ventajas de ser socia específico para personas del medio rural	Usar el documento de ventajas de ser socia específico para personas del medio rural	Tener tiempo para las llamadas	Llegar a los lugares adecuados
	Hacer una llamada anual por socio para dialogar sobre en qué SEAE puede ayudarlo y qué es lo que puede aportar el socio	Hacer una llamada anual por socio para dialogar sobre en qué SEAE puede ayudarlo y qué es lo que puede aportar el socio	Hacer una llamada anual por socio para dialogar sobre en qué SEAE puede ayudarlo y qué es lo que puede aportar el socio	Hacer una llamada anual por socio para dialogar sobre en qué SEAE puede ayudarlo y qué es lo que puede aportar el socio	Hacer una llamada anual por socio para dialogar sobre en qué SEAE puede ayudarlo y qué es lo que puede aportar el socio	Hacer una llamada anual por socio para dialogar sobre en qué SEAE puede ayudarlo y qué es lo que puede aportar el socio	Que los propios socios nos sintamos orgullosos de ser de SEAE
						Detectar lugares donde podemos hacer de misioneros de SEAE	Captación en otras actividades de los miembros de la JD
						Buen plan de comunicación	Aumento en producción y consumo de productos ecológicos
						Espacio en eventos para hacer promoción	
						Poner en valor a los productores y consumidores como	

		Aumentar en 250 nuevos socios	Aumentar en 250 nuevos socios	Aumentar en 250 nuevos socios	Aumentar en 250 nuevos socios	Aumentar en 250 nuevos socios	activos de SEAE Mejora de nuestro prestigio en formación Mejora en la cohesión entre socios	
2. Favorecer la presencia territorial de SEAE	2.1. Facilitar la creación de redes territoriales para las socias/os	Realizar el formulario de autorización	Tener las autorizaciones completadas	Disponible la base de datos	Evaluar la utilidad		Contar con SEAE en las acciones que hacemos en el territorio	CC.AA con diferente nivel de actividad, motivación y nº socios
	2.2. Diversificar las CCAA en las que SEAE está trabajando	Potenciar eventos en diferentes CCAA	Potenciar eventos en diferentes CCAA	Potenciar eventos en diferentes CCAA	Potenciar eventos en diferentes CCAA	Potenciar eventos en diferentes CCAA	Contar a SEAE las acciones que hacemos en el territorio Encontrar un dinamizador por territorio	Encontrar nuevos aliados (entidades públicas y privadas)
	Realizar un dossier especial en la revista de cada CCAA hasta 2024	Un dossier especial de 1 CCAA	Un dossier especial de 1 CCAA	Un dossier especial de 1 CCAA	Un dossier especial de 1 CCAA	Un dossier especial de 1 CCAA		
3. Mejorar el cuidado del equipo técnico	3.1. Disponer de herramientas de gestión del trabajo	Búsqueda de herramientas e implementación	Evaluación herramientas y mejora	Evaluación herramientas y mejora	Evaluación herramientas y mejora	Evaluación herramientas y mejora	Reparto efectivo de tareas Compromiso individual equilibrado	Exceso de compromisos laborales JD Conseguir fondos para sueldos
	3.2. Profundizar el proceso de coordinación y horizontalidad (más autogestión, apoyo de la JD y	Implantación de las tres áreas de trabajo de la JD: Proyecto/Formación +	Evaluación y mejora	Evaluación y mejora	Evaluación y mejora	Evaluación y mejora	Que el equipo esté dispuesto a dejarse cuidar Que exista financiación para incorporar a nuevas	Incrementar la cooperación internacional en países de habla hispana

	apoyo de profesionales externos)	Publicaciones/Comunicación + Eventos/Relaciones					personas	Avances en la legislación laboral general
	3.3. Aumentar los puestos de trabajo consolidados	Consolidar a 6 puestos de trabajo en total	Consolidar a 7 puestos de trabajo en total	Consolidar a 8 puestos de trabajo en total	Consolidar a 9 puestos de trabajo en total	Consolidar a 10 puestos de trabajo en total	Capacitación continua del ET Reuniones JD y ET para programación y seguimiento	

3. Planes operativos 2020

Tareas y Responsables para el 2020

A continuación se muestran los planes operativos de cada una de las áreas planificadas para el 2020 que detallan las metas, objetivos específicos, tareas, responsables y plazos para el desempeño. El plan operativo del área de comunicación se desarrollará al final de 2019 (cuando se haya cerrado el plan de comunicación actualmente en desarrollo).

AREA PROYECTOS 1. INVESTIGACIÓN, DIVULGACIÓN, ESTUDIOS E INFORMES

META1. Consolidación del espacio físico y creación de un espacio virtual sirva de aglutinante de actores

Objetivo1.1. CONGRESO SEAE estructurado en 3 bloques: 1. CIENCIA 2. TECNOLOGÍA/EXPERIENCIA 2.1 PRODUCCIÓN 2.2 CONSUMO 3. DIVULGACIÓN Además, en el marco de cada Congreso: ENCUENTRO INVESTIGADORES		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Crear comité organizador con 2 perfiles												JD	ET	
2.	Call for paper con 2 perfiles												JD	ET	
3.	Diseño y programación con 3 ejes												JD	ET / CO	
4.	Charlas abiertas, espacios para vídeos... (transversal en los eventos que se realicen)												JD	ET/CO	
Objetivo 1.2: Creación de base de datos de grupos de I+D conexos (Áreas de I+D+i temáticas de trabajos conexos)		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa

1.	Email para detectar y autorización para base de datos I+D con ficha (a socios dentro y fuera)													JD (equipo proyectos Concha Franco, Marisa José Manuel)	ET
2.	Contactos externos con ficha (se puede utilizar la ficha de socios)													JD (equipo proyectos)	ET
Objetivo 1.3: Constitución del Foro en la web		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Creación del foro (diseño) grupos temáticos													ET	JD
2.	Programación Foro (asignar dinamizadora)													ET	JD
3.	Dinamización Foro													JD (persona con compromiso en la temática). Investigador que no sea de la junta	ET

META 2. Autofinanciación de las revistas de AE y Agroecología

Objetivo 2.1. Proponer a suscripciones colectivas (coop's, asoc's etc.) suscripción individual pero antes evaluar economía de este cambio (Para la revista AE)		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Análisis económico de costes de las dos revistas (incluida la comercialización)													ET	JD área de comunicación
2.	Análisis de tarifas, modelo de suscripción, material promocional (ver qué se ofrece en la suscripción)													ET	JD (área de comunicación)
3.	Llamadas a socios/as colectivos/as (repartir por afinidad)													ET y JD	
4.	Identificación de suscriptores externos colectivos potenciales (ligado a la firma													JD (área de relacion	ET

	de convenios)													es)	
5.	Llamadas a estos suscriptores colectivos externos potenciales													JD (área de relaciones)	ET
6.	Seguimiento de esas suscripciones colectivas (tanto socios como externos)													ET	JD
NOTA: para la autofinanciación se incluye la parte de publicidad (abajo objetivo 3.1)															
Objetivo 2.2. Familiarizarse con el nuevo sistema de gestión/edición para la revista Agroecología		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Formación a los directores de la revista (diciembre 2019)													ET (José Luis)	Comité Ed. Revista
2.	Adaptar la herramienta a las necesidades propias para la revista													ET (José Luis)	Comité Ed. Revista
3.	Formación al comité editorial de la revista sobre la herramienta (ya está identificada)													ET (José Luis) se coordina con directores de la revista	Comité Ed. Revista

Objetivo 2.3. Relanzar revista de agroecología como revista propia de SEAE		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Creación del organigrama (a realizar en el 2019, están los directores faltan los revisores)													Presiden ta	ET
2.	Diseño de la estrategia de la revista (publicidad, contacto con universidades, relanzamiento, etc.).													Director es de la revista y ET	JD
3.	Coordinación y búsqueda de artículos a nivel estatal e internacional													Comité editorial	ET/JD
4.	Proceso de la revista: revisiones, relación con autores, etc.)													Comité editorial y revisores	JD/ET

META 3. Incremento del número de lectores y de su 'impacto' ('proyección')

Objetivo 3.1. Contrato de comercial a comisión para: 1. Publicidad 2. Ventas revista AE		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Realización de la estrategia comercial													La empres a	Revisa Sara y

														contratada	JD
2.	Búsqueda de candidatos (ya realizado en 2019)													ET / JD	JD
3.	Creación del apartado web para publicidad													Sara	JD
4.	Selección / contratación													ET / JD	JD

META 4. Aumentar la capacidad para generar estudios, informes y posicionamientos sobre el modelo agroecológico y de las preocupaciones sociales

Objetivo 4.1. Identificar temas y personas que ejecuten		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Análisis de temas importantes para el año (comenzar en diciembre de 2019 y consensuar en la reunión de Enero de JD)													ET / JD	ET
2.	Identificación de personas que ejecuten (si no sale de la reunión). Llamar a socios o entidades en concreto según las temáticas (quizá a entidades de fuera). Calendarizar el año													ET/ JD/ socios	ET
3	Contactación y dar seguimiento a las personas que ejecutan													ET	

Objetivo 4.2. Búsqueda de proyectos o partners que amparen estudios		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Búsqueda en convocatorias													ET / JD	

AREA PROYECTOS 2. ASESORAMIENTO Y FORMACIÓN

META1. Reconocer desde SEAE a operadores de referencia ("embajadores") que den visibilidad a la Agroecología

Objetivo1.1. Tener un listado de referentes por sectores y territorios (10 referentes por sector). Sectores importantes: agricultores, ganaderos, silvicultores, elaboradores, admón., cocineros/chefs, nutricionistas/dietistas, distribuidores, comercializadores. Cuantificar otros posibles referentes potenciales		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Actualización por parte de Sara (ET) de los actores/sectores por cada CCAA y revisión													Sara / complet a Aína y el resto	JD
2.	Envío a los/as socios/as (a nivel online) de cada CCAA para que completen este listado													Sara	JD
3.	Para facilitar redes en eventos de SEAE a nivel territorial presentación del mapa para que: <ul style="list-style-type: none"> • Se conozcan los/as socios/as de un territorio (dinamizar sinergias) • Pensar en estrategias para 														

	captar socios (fincas, operadores) Oportunidades de organizar estrategias y redes de cooperación territorial														
4.	Devolver en el congreso 2020													ET	JD
META 2. Incrementar la dimensión práctica de la formación que ofrece SEAE a través de "fincas SEAE"															
Objetivo 2.1. Definir protocolo de colaboración con la finca que incorpore: qué es una "finca SEAE"- FAROS-, qué se le pide, qué se ofrece.		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Identificar bien los objetivos que se quieren conseguir con estas Fincas. Fijar los criterios de interés o valoración agroecológicos para los FAROS (fincas, consumos, empresas).													Alfons y Pilar	JD
2.	Sistematizar/protocolizar el proceso de identificar un "FARO"													Alfons y Pilar	JD
Objetivo 2.2. Identificar posibles fincas potenciales		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Consultar a socios/as por territorios: qué FAROS													ET	JD

2.	Consultar a las fincas propuestas: crear agenda de fincas visitables (publicidad), negociar visitas técnicas, retorno asesoramiento y análisis metagenómico													Alfons y Pilar	JD y ET
-----------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	---------

META 3. Recopilar materiales didácticos existentes y elaboración de nuevos materiales acordes a la legislación. Realizar formación de formadores

Objetivo 3.1. Confeccionar un catálogo con los materiales existentes (a nivel estatal y libre)		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Revisado el protocolo sobre cómo se van a recopilar los materiales, como se van a archivar registrar, etc. (noviembre 2019)													María José y José Luis	ET
2.	Recopilar los materiales (comenzar en noviembre 2019)													María José y José Luis	JD
Objetivo 3.2. Identificar necesidades que tienen los docentes (centros escolares)		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Recopilar listado en internet de Grado Medio en 34 institutos con correo electrónico													María José y José Luis	JD y ET

2.	Hacer ficha tipo (para detección de necesidades)													María José y José Luis	JD y ET
3.	Contactación con centros por email													María José y José Luis	JD y ET
Objetivo 3.3. Contactar con centros de formación del profesorado en cada CCAA (para ofrecer material y cursos)		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Listado por internet													María José y José Luis	JD
2.	Contactación													ET	JD
Objetivo 3.4. Confeccionar material para cursos, los materiales deben estar adaptados a las necesidades del profesorado, deben tener herramientas didácticas y ejemplos prácticos para realizar en el aula.		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Priorizar programas con más demanda (materiales y curso)													María José y José Luis	JD

META 4. Autoorganización de los/as socios/as de SEAE dentro de un territorio para canalizar la información

Objetivo 4.1. Proponer a los/as socios/as participar en la organización del asesoramiento		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Jornadas presenciales por cada CCAA con socios para: presentar y completar el mapa de actores, presentar y completar las fincas FAROS y presentar y completar los materiales													Pilar y Franco. JD y ET	

AREA ALIANZAS ESTRATÉGICAS E INCIDENCIA

META1. Iniciar y reforzar alianzas con organizaciones afines y estratégicas a nivel local, autonómico, estatal, europeo e internacional.

1.1. Intensificar las relaciones con universidades y centros educativos.

1.2. Ampliar la presencia en los proyectos de cooperación nacional e internacional.

Objetivo 1.1: Participar/mantenerse en 10 plataformas/grupos de trabajo internacionales y 8 estatales		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	FAR, PorOtraPAC, Plataforma Rural, Alianza por el Clima Realizar listado de en qué plataformas estamos y cómo (a nivel nacional)													Aína	JD y ET
2.	Realizar listado de en qué plataformas estamos y cómo (a nivel internacional): IfoamEU, IFOAM, AB;													Aína	JD y ET
3.	Mapeo del resto de entidades nacionales e internacionales													Jesús / Karen / Aína	JD y ET
4.	Establecer criterios de intervención y elección													JD equipo eventos y relacion	JD y ET

														es	
5.	Estrategia de intervención y búsqueda de alianzas específicas en cada red (definir el tipo de participación y el rol en cada una de las redes)													JD equipo eventos y relacion es	JD y ET
Objetivo 1.2: Realización de 4 convenios con entidades estatales/internacionales		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Revisión del estado de la cuestión (convenios actuales y/o caducados de los convenios firmados en los últimos 4 años)													ET	JD
2.	Introducir en el drive listado de proyectos, convenios y participación en redes (el objetivo es para comunicar que la JD tenga la información)													Aína, José Luís y Helena	JD
3.	Mapeo de entidades y temáticas (identificar las entidades interesantes, que intereses comunes, áreas de trabajo que hacen, etc.) Trabajo se hace a la vez que el mapeo del objetivo 1.1.													ET y JD equipo eventos y relacion es	JD
4.	Elaborar catálogo de tipos de convenio y finalidad. Documento													ET	JD

	muy sencillo con listado de convenios y los activos (si se hacen actividades)														
5.	Propuestas de convenios: objetivos y criterios.... Incluir la parte de la revista													JD equipo eventos y relacion es	JD y ET
6.	Detalle de convenios y firma de los convenios (gestionar con organizaciones, etc.)													ET	JD
Objetivo 1.3: Participar/liderar 4 proyectos internacionales		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Definir intereses en proyectos específicos según el plan estratégico SEAE (correlación con el objetivo 1.4). Reunión JD en Enero													JD	ET
2.	Promover la inclusión de SEAE en otros proyectos y buscar alianzas: conocer convocatorias existentes (registrarse en alertas, etc.), ofrecernos a partnerariados.													Aína, Lola, Karen, Helena y Leo	ET
3.	Registrarse como ONGD													ET	JD

Objetivo 1.4: Tener presencia en 5 grupos operativos		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Mapeo y análisis de grupos en los que estamos y compartirlo en el drive													Helena, Franco y Jesús	JD y ET
2.	Identificar socios y temas nuevos													Franco y Aína	JD y ET
3.	Estrategia para entrar los grupos interesantes													JD y ET (grupos)	
Objetivo 1.5. Realizar un mapeo general de socios en territorios/temáticas en universidades/centros educativos (para posibles proyectos).		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Mapeo conjunto y transversal													JD y ET	
2.	Volcar ese mapeo en una BASE DE DATOS (o ver si es posible meter esos datos en la lista de socios/as)													ET	
3.	Contacto por correo electrónico y teléfono conjuntamente con los responsables del área de organización/participación y gobernanza del presente plan estratégico. Para establecer posibilidades de colaboración													JD	

	con su universidad o centro educativo.														
META2.															
2.1. Crear un paraguas de organizaciones a través de convenios/acuerdos/alianzas con asociaciones profesionales (nutricionistas, ambientólogos, médicos, etc.) en relación con los sistemas agroalimentarios (alimentación, producción, distribución...) para enfrentar la eco-intensificación.															
2.2. Ser interlocutor reconocido por el sector y por las administraciones públicas en diferentes niveles)															
Objetivo 2.1: Haber tenido una reunión con cada OPA a nivel estatal		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Tener un listado de temas de interés a tratar con cada OPA													Aína / Pilar / Alfons	JD
2.	Detección de sinergias posibles													Aína / Pilar / Alfons	JD
3.	Reuniones con directivos/presidencias/ secretarías generales / técnicos													JD y ET	JD y ET
Objetivo 2.2: Sistematizar mejor la información de SEAE respecto a las relaciones a nivel territorial con cooperativas, organizaciones profesionales, con entidades de certificación (10%). Aprovechar los		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa

contactos que se hacen con los eventos y ampliar															
1.	Establecer herramienta para sistematizar las organizaciones y los contactos de cada territorio												JD Aína / ET	JD	
2.	Identificar en SEAE quien puede ampliar ese mapeo de entidades de cada territorio con potencial para colaboraciones (como nutricionistas, etc.)												JD	ET	
3.	Diseñar estrategias territoriales para la dinamización de esas redes												Personas socias que han detectado las posibles colaboraciones a nivel territorial	ET	
Objetivo 2.3: Estado del arte para ser entidad de referencia. Presencia en mesas de participación pública (10%).		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Trabajarlo transversalmente en todas las actividades de SEAE												JD / Socios		
2.	Instar a las administraciones públicas para que SEAE pueda												JD y ET		

	participar en las mesas (conama, etc.)														
3.	Mantener la visibilidad de SEAE en boletines y páginas web, publicaciones oficiales (FAO / FBL / RRN...) -													Sara	
4.	Incluir nuevas acciones para dar visibilidad como desayunos con periodistas, sensibilización a medios de comunicación...													JD y ET	

META3. Promover un pacto político a nivel estatal de la prioridad del cambio al modelo agroecológico (apoyándose en plataformas a las que SEAE pertenece) adaptando la legislación vigente europea a la AE y generando legislación específica de la AE

Objetivo 3.1: Revisar la legislación/normativa vigente, el estado del arte.		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Identificar normativas que puedan afectar (de forma sencilla)													Lola, Alfons, Aina, Helena, Concha, Carmelo, Franco y Pilar	JD
2.	Sistematizar por temáticas													Lola, Alfons,	JD

														Aina, Helena, Concha, Carmelo, Franco y Pilar	
Objetivo 3.2: Tener asesoramiento jurídico para la Ley Agroecológica		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Buscar asesoramiento por temas y financiación													Lola, Alfons, Aina, Helena, Concha, Carmelo, Franco y Pilar	JD
Objetivo 3.3: Contactos con los grupos políticos (al 100%) ya sea a nivel estatal o a través del autonómico (no con los grupos sin talante democrático). Según la situación electoral del 2019 revisar si esto se hace antes		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Identificar capacidad de contacto con gobiernos nuevos / partidos													Aina, Pilar, Concha, Alfons, Franco	JD

2.	Definir estrategia de contactos																	Aina, Pilar, Concha, Alfons, Franco	JD
3.	Presentar documento de posición de SEAE (RAC, etc.)																	Aina, Pilar, Concha, Alfons, Franco	JD

AREA ECONOMÍA

Objetivo 1: Aumento de Socios (a 1.000 socios). Mejorar la visibilidad de SEAE		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Realización del plan de comunicación para la captación de socios/as (octubre de 2019 tener el plan). Implementación de acciones del plan a partir de octubre 2019													Sara, Lola y María José	Helena / Jesús
2.	Realización del plan de participación y mejora del sentimiento de pertenencia (para el mantenimiento de socios/as). Realización de las acciones de cada una de las áreas.													Pilar/Franco	José Luis, Sara y Helena
Objetivo 2: Formación privada (tripartita, cursos, etc.)		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Definir el plan comercial y la publicidad													ET y empresa especializada	JD
2.	Contratar el servicio comercial (noviembre de 2019)													ET (Sara y Helena)	JD
3.	Detección de necesidades formativas (breve cuestionario)													ET	JD/GT FORMACI

	a las empresas de SEAE que son las receptoras de la tripartita)														ÓN
4.	Desarrollo del plan semestral de formación													ET	JD/GT FORMACIÓN
Objetivo 3: Formación pública (FB, MAPAMA, centros de formación al profesorado) (esto se vincula con la parte de proyectos 2 formación)		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Identificar convocatorias autonómicas (no centrarse solo en financiación estatal) y presentar las convocatorias a la Junta Directiva													Helena / Leo / Aína	JD/GT FORMACIÓN Y PROYECTOS
2.	Mantener las convocatorias actuales (FB, MAPAMA)													ET	JD
Objetivo 4: Proyectos		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Revisión de convocatorias y mantenimiento del número de propuestas													Helena / Leo / Aína	JD/GT FORMACIÓN Y PROYECTOS
2.	Explorar convocatorias de MITECO													Helena / Leo /	JD/GT FORMACIÓN Y

													Aína	PROYEC TOS	
3	Participar/liderar 4 proyectos internacionales (ver objetivo 1.3 área alianzas estratégicas) Participar/liderar 4 proyectos internacionales (ver objetivo 1.3 área alianzas estratégicas)												Aína, Lola, Karen, Helena y Leo Aina, Lola, Karen, Helena y Leo	JD/GT FORMACI ÓN Y PROYEC TOS JD/ GT FORMACI ÓN Y PROYEC TOS	
Objetivo 5: Editorial y publicaciones		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Desarrollo de manuales para profesorado y alumnado FP agraria													María José	
2.	Publicaciones nuevas: Lola (calidad), Juana (suelo), Alfons (biodiversidad)												3 libros publicados	Autores / Florence	ET
Objetivo 6: Patrocinios y donaciones		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Revisar el convertirse en una entidad de utilidad pública													Helena	JD
2.	Generar un debate sobre estos patrocinios y publicidad en revista													JD y ET	

	en relación con la imagen de SEAE (revisar si hay organizaciones / entidades con las que no se quiera trabajar). Reunión online en el que se puedan debatir sobre algunos de estos temas. En diciembre de 2019														
3.	Exploración de posibles patrocinios y estrategia.													Ricardo Colmenares	JD

AREA ORGANIZACIÓN INTERNA Y PARTICIPACIÓN

META1. Aumentar número de miembros y el sentimiento de pertenencia. Incrementar el 25% anual (o el 100% cada año)

Objetivo1.1: Desarrollar un documento de ventajas de ser socia/o		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Desarrollar un documento o lista sencilla dónde se expongan las ventajas concretas de ser socio/a de SEAE a dos niveles (principalmente para el medio rural)													Carmelo y Jesús	ET
Objetivo 1.2: Hacer una llamada anual por socio para dialogar sobre en qué SEAE puede ayudarle y qué es lo que puede aportar el socio		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Repartir llamadas entre miembros de la JD por actividades agroecológicas. UNIRLO A LA CONTACTACIÓN GENERAL CON SOCIOS. Recoger la información de los/as socios/as en un documento Excel y pasarlo al ET													JD, a nivel voluntario las personas de la junta que quieran, a dialogar en reunión JD	ET

2.	Establecer y protocolizar la comunicación y elaborar lista de socios/as especialidades (completar la base de socios y datos). Que las llamadas tengan una guía/protocolo para que todos/as las personas de la Junta lo hagan igual													ET	JD
Objetivo 1.3: Aumentar en 250 nuevas socias/os (el número pendiente de reajuste)		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Desarrollar la campaña de promoción de socios/as (2019)													Sara y ET	JD
2.	Presentar SEAE y sus potencialidades en los diferentes encuentros o espacios en los que se esté (tener en la cabeza dejar un espacio para ello en las charlas, etc.) para ello tener un pequeño documento informativo de socios: número, presencia territorial, etc.													JD (todas las personas de la junta que sean invitadas a eventos, etc.)	JD y ET
3.	Actualizar la presentación de SEAE para estas presentaciones separando socios directos y colectivos, etc.													Aína	ET
4.	Presencia activa y participativa													JD y ET	

	de SEAE en las principales ferias eco con Stand o como visitantes														
5.	Dejar folletos de SEAE en las delegaciones territoriales de agricultura y en las entidades de certificación, etc.													JD y ET	
META 2. Favorecer la presencia territorial de SEAE															
Objetivo 2.1. Facilitar la creación de redes territoriales para las socias/os		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Realizar el formulario de autorización para la base de datos de personas socias													ET	JD
2.	Compartir con los socios interesados esta base de datos													ET	JD
Objetivo 2.2. Diversificar las CCAA en las que SEAE está trabajando		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Realizar un listado de los eventos realizados en los últimos años y los territorios para poder analizar los territorios donde se ha tenido menos presencia.													JD y ET	JD y ET
2.	Buscar fondos autonómicos para la realización de eventos y jornadas													JD y ET	JD y ET

<p>3.</p>	<p>Nombrar una persona por CCAA que actúe como dinamizador para que pueda que pueda promover la realización de jornadas técnicas en la CCAA, eventos de formación u otro tipo de jornadas/encuentros, etc.</p> <p>Buscar estas personas entre socios de honor, JD o ET.</p> <p>Se propondrían vía email nombres de posibles personas y en reunión conjunta priorizar y comenzar con las llamadas</p>																	<p>JD y ET</p>	<p>JD y ET</p>
<p>Objetivo 2.3. Realizar un especial adicional de "radiografía del territorio" en un número al año. Este especial incluiría información específica de una CCAA (de forma que en los años consecutivos se pueda ir cubriendo las diferentes CCAA). Opción de subir a dos especiales en el 2021.</p>		<p>E</p>	<p>F</p>	<p>Mz</p>	<p>A</p>	<p>My</p>	<p>Jn</p>	<p>Jl</p>	<p>Ag</p>	<p>Sp</p>	<p>Oc</p>	<p>Nv</p>	<p>Dc</p>					<p>Realiza</p>	<p>Revisa</p>
<p>1.</p>	<p>Realización del especial y tareas asociadas</p>																	<p>ET revista + socios CCAA (voluntarios)</p>	<p>JD</p>

META 3. Mejorar el cuidado del equipo técnico															
Objetivo 3.1. Disponer de herramientas de gestión del trabajo		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Diseñar herramientas de cargas de trabajo (sept.-diciembre 2019) y proponer que se contabilicen en la JD													ET	JD
2.	Probar esta herramienta anotando horas durante los primeros 6 meses														
3.	Jornada del ET de evaluación a final de año para revisar como ha ido y como está en ET a nivel emocional													ET	JD
Objetivo 3.2. Profundizar el proceso de coordinación y horizontalidad: Implantación de las tres áreas de trabajo de la JD: Proyecto/Formación + Publicaciones/Comunicación + Eventos/Relaciones		E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Clarificar por JD el nivel de competencia y responsabilidad de los tres grupos y aprender a funcionar en autogestión de grupo													JD	ET
2.	Evaluación en la JD sobre el funcionamiento interno,													JD	ET

	asunciones de trabajos y responsabilidades, comunicación con el ET (coincidir con alguna reunión). El objetivo es compartir y evaluar cómo se está funcionando														
	Objetivo 3.3 Consolidar a 6 puestos de trabajo en total	E	F	Mz	A	My	Jn	Jl	Ag	Sp	Oc	Nv	Dc	Realiza	Revisa
1.	Aumentar proyectos dotados													ET	JD
2.	Aumentar cursos de formación propia 10-12 cursos propios (uno por mes más o menos)													ET	JD

4. Recomendaciones para el seguimiento y evaluación

Para que el Plan Estratégico de una organización funcione como una verdadera brújula que oriente nuestro camino, conviene consultarlo con cierta regularidad. Estas recomendaciones sobre el uso de nuestra brújula-plan permitirán avanzar a la organización en la dirección del horizonte deseado.

1. No conviene olvidar que un Plan Estratégico es una hoja de ruta que conviene consultar con frecuencia y aplicar con flexibilidad.
2. Conviene realizar una evaluación anual de la Planificación Estratégica. Esta evaluación contemplará en qué medida se han alcanzado los objetivos previstos para el año; si conviene retrasar o adelantar alguno de los objetivos propuestos para ese año o el siguiente; analizar el impacto de los factores internos y externos identificados y los modos de afrontamiento que hemos puesto en marcha; prever e identificar nuevos factores que puedan seguir impactando en la planificación de los años siguientes.
3. Para poder realizar un correcto seguimiento y evaluación de la Planificación Estratégica, por tanto para que un Plan Estratégico sea efectivo es imprescindible formular los Planes Operativos Anuales (o planes Operativos) correspondientes a cada uno de los objetivos estratégicos identificados para cada año planificado.
4. Los Planes Operativos Anuales recogen las tareas u acciones necesarias para lograr cada uno de los objetivos previstos. Además de las tareas conviene incluir en los Planes Operativos Anuales al menos los siguientes aspectos: la/s persona/s responsables de la realización de cada una de esas tareas, el plazo de ejecución de las mismas y el órgano de supervisión ante el que se dará cuenta de su cumplimiento. También se pueden incluir otros datos como los recursos necesarios para la ejecución de las tareas u acciones previstas o las fórmulas de evaluación de dichas acciones o tareas.
5. Los Planes Operativos Anuales, además de tener un seguimiento determinado por los plazos establecidos para el logro de cada tarea, han de evaluarse al finalizar el año para el que se realizaron.

6. Conviene que haya una o dos personas (o un grupo pequeño de personas) encargadas del seguimiento de los planes anuales (cada 6 meses).
7. La evaluación de los Planes Operativos Anuales nos permite valorar el cumplimiento de los objetivos estratégicos establecidos en la Planificación Estratégica Anual.
8. Tras la evaluación de los Planes Operativos y los Objetivos Estratégicos previstos para el año que finaliza hay que revisar la Planificación de Objetivos Estratégicos para el año siguiente y a partir de estos, formular los Planes Operativos Anuales para el año que comienza.

Todas estas tareas de planificación nos demandan un tiempo inicialmente pero, a su vez, nos ahorran tiempo en nuestro cotidiano y son de gran ayuda para no perder el sentido y rumbo de nuestras organizaciones.